

Checkliste for at forberede en aftale

En aftale gennemføres altid af vores uddannede og certificerede serviceteknikere.

Vi følger hermed retningslinjerne, der er udarbejdet i overensstemmelse med foranstaltningerne fra National Institute for Public Health and the Environment og retningslinjerne fra Dutch Association of Hearing Care Company (NVAB). Vi sigter mod at opretholde 1,5 meters afstand og en minimal kontakt.

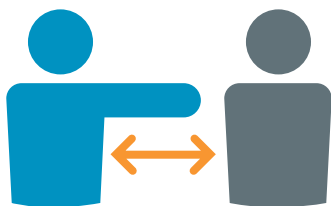


Betingelser for aftalen

- + Hvis vores salgsmedarbejder har forkølelssymptomer eller hoste (hoste, ondt i halsen eller > + 0,5 grader feber), udskyder vi aftalen.
- + Hvis en af dine medarbejdere, der skal have taget aftryk, er forkølet eller har influenza symptomer (hoste, ondt i halsen eller > + 0,5 grader feber), beder vi dig om at lave en ny aftale i samråd med vores salgstekniker. Dette gælder kun for den pågældende medarbejder (se "Spørgsmål om din sundhedstilstand").
- + Hvis to eller flere ansatte har symptomer, beder vi dig lave en helt ny aftale for alle ansatte.

Betingelser for arbejdsmiljøet

- + Vi anmoder om, at du laver et tidsskema for dem som skal have lavet aftryk, baseret på 5 minutter pr medarbejder, med en medarbejder ad gangen.
- + Det ideelle arbejdsområde er et kontor eller kantine,
 - > har et gulvareal på 20m²
 - > er ventileret
 - > er udstyret med et bord - vi desinficerer selv dette 'arbejdsbord'
- + Vi beder medarbejderne om at vaske deres hænder grundigt, før de tager indtryk.
- + Vi beder den næste person i kø for at vente udenfor vort arbejdsområde, indtil vores medarbejder kalder ham / hende ind.



Forholdsregler var aftrykstagning

- + Under aftryk processen af aftryk bærer vores salgssingeniør altid en mundmaske.
- + Før hvert individuelt aftryk tager vi følgende hygiejneforanstaltninger:
 - > desinficering af lyspennen
 - > udskiftning af otoskopets tip
 - > Serviceteknikeren skriver navnet på dine medarbejdere på poserne til aftrykkene.

Vi beder dig indtrængende informere os, hvis en Corona-infektion opstår inden for 2 uger efter vores besøg i din virksomhed.

Afviselse på grund af strengere corona-foranstaltninger fra kunden er mulig i samråd med lederen.

Elacin Service

Service eller andre spørgsmål vil blive besvaret så vidt muligt via telefon eller videokonference, eller vi opretholder en fysisk afstand på mindst 1,5 meter.

For mere information, kontakt din sædvanlige kontaktperson.

Navn:

E-mail:

Telefon:

Eller kontakt vores kundeservice på +31 (0)088 20 80 600 eller customerservice@elacin.com.

